

Návod k vyplnění evidenčního formuláře

Evidenční formulář slouží pro prvotní evidenci dat v systému slev a pro provádění změn některých evidenčních údajů.

Před vlastním vyplněním formuláře si připravte tyto podklady:

- Technické průkazy všech vozidel určených k evidenci v systému slev,
- Plnou moc pro případ zastupování provozovatele vozidel jinou osobou nebo subjektem,
- Doklad o zmocnění k provozování vozidla, pokud provozovatel není majitelem ani provozovatelem vozidla uvedeným v technickém průkazu.

Portál Systému slev z technických a bezpečnostních důvodů neumožňuje ukládat rozpracovanou verzi formuláře. Je proto vhodné mít před započítím práce s formulářem připravené veškeré podklady.

Evidenční scénáře

Elektronický formulář vede dopravce při vyplňování formuláře podle předem vybraného scénáře. Na portálu Systému slev jsou uživatelům z důvodů přehlednosti zpřístupněny následující scénáře:

Prvotní evidence provozovatele a vozidel do systému slev

Doplnění / odhlášení vozidel provozovatele

Změna kontaktní osoby provozovatele

Změna sídla provozovatele

Dodatečné zmocnění třetí osoby

Záměna subjektu zastupujícího provozovatele

Změna kontaktní osoby zastupujícího subjektu

Zrušení zastupování

Návod k vyplnění evidenčního formuláře

Evidenční formulář je přístupný z portálu Systému slev.

Níže naleznete návod pro vyplnění všech polí formuláře. Podrobný popis jednotlivých evidenčních scénářů naleznete na konci tohoto dokumentu

Žádost č.

Request no

Toto číslo je generováno automaticky. Jedná se o unikátní číslo přidělené evidenčním portálem vaší žádosti při jejím odeslání do systému slev.

prvotní evidence do systému slev

first registration to the Toll discount system

Tato volba označuje prvotní registraci do systému slev. Znamená to, že provozovatel vozidla není v systému slev dosud registrován. Pole je vyplněno automaticky na základě zvoleného evidenčního scénáře.

změna základních evidenčních údajů

change of master registration data

Tato volba označuje požadavek na změnu údajů již evidovaných v systému slev. Pole je vyplněno automaticky na základě zvoleného evidenčního scénáře.

doplnění / odhlášení vozidel
add / cancel vehicles

Tato volba označuje požadavek na doplnění nebo odhlášení vozidel v systému slev. Pole je vyplněno automaticky na základě zvoleného evidenčního scénáře.

Část A - Údaje o provozovateli / Part A - Vehicle Operator data

název / jméno a příjmení
name / individual name and surname

Uveďte jméno, popřípadě jména a příjmení, jedná-li se o fyzickou osobu.

Uveďte obchodní firmu nebo jméno, popřípadě jména a příjmení, popřípadě odlišující dodatek, jedná-li se o podnikající fyzickou osobu.

Uveďte obchodní firmu nebo název, jedná-li se o právnickou osobu.

Toto pole je povinné.

sídlo / adresa
registered seat / address

Uveďte adresu místa trvalého nebo obdobného pobytu, jedná-li se o fyzickou osobu.

Uveďte adresu místa trvalého nebo obdobného pobytu nebo adresu místa podnikání, jedná-li se o podnikající fyzickou osobu.

Uveďte adresu sídla, jedná-li se o právnickou osobu.

změna
change

Tato volba označuje požadavek na změnu původně evidovaného údaje o sídle / adrese provozovatele vozidla. Pole je vyplněno automaticky na základě zvoleného evidenčního scénáře.

IČ:
registration No.

Uveďte identifikační číslo subjektu, bylo-li přiděleno. Vyplnění pole je povinné v případě, že se jedná o podnikající fyzickou osobu nebo o právnickou osobu.

datum narození fyzické osoby
date of birth of individual

Uveďte datum narození v případě, že provozovatelem je fyzická osoba. Vyplnění pole je povinné v případě, že se jedná o fyzickou osobu.

číslo uživatele
user ID

Uveďte vaše číslo uživatele v mýtném systému, pokud Vám bylo přiděleno. Tento údaj slouží k přesnější identifikaci všech účtů vašich vozidel v mýtném systému pro účely zjišťování objemu uloženého mýta.

Část B – Kontaktní osoby / Part B - Contact persons

jméno a příjmení kontaktní osoby
contact person name and surname

Uveďte jméno a příjmení kontaktní osoby pro vyřizování agendy systému slev. Pokud provozovatel není zastupován třetí osobou, bude veškerá komunikace ze strany Provozovatele systému elektronického mýta směřována na tuto kontaktní osobu.

Tento údaj je povinný.

změna
change

Zaškrtněte políčko v případě, že chcete změnit původně evidované údaje o hlavní kontaktní osobě.

e-mail

e-mail

Uveďte aktuální e-mail hlavní kontaktní osoby. Tento údaj je povinný.

telefon

phone number

Uveďte aktuální telefon hlavní kontaktní osoby. Tento údaj není povinný

jméno a příjmení náhradní kontaktní osoby

alternative contact person name and surname

Uveďte jméno a příjmení náhradní kontaktní osoby pro vyřizování agendy systému slev. Tato osoba bude kontaktována v případě, že hlavní předchozí kontakt bude vyhodnocen jako nefunkční. Údaje o alternativní kontaktní osobě nejsou povinné.

změna

change

Zaškrtněte políčko v případě, že chcete změnit původně evidované údaje o náhradní kontaktní osobě.

zrušení

cancel

Zaškrtněte políčko v případě, že chcete zrušit evidované údaje o náhradní kontaktní osobě.

e-mail

e-mail

Uveďte e-mail náhradní kontaktní osoby.

telefon

phone number

Uveďte telefon náhradní kontaktní osoby.

Část C – Zastupující osoba / Part C - Representing Person

provozovatel je zastupován třetí osobou

operator is represented by a third person

Zaškrtněte políčko v případě, že je provozovatel vozidla zastupován ve věcech evidence v systému slev, popřípadě výplaty přiznané slevy třetí osobou. V případě prvotní evidence dané zastupující osoby je nutné k žádosti přiložit plnou moc vystavenou provozovatelem vozidla.

plná moc je platná od

the power of attorney is valid from

Uveďte datum zahájení platnosti plné moci v případě, že přikládáte k žádosti doklad o udělení plné moci.

do

to

Pokud je plná moc časově omezena, uveďte datum, ke kterému její platnost končí, v případě že přikládáte k žádosti doklad o udělení plné moci.

provozovatel nahrazuje zastupující osobu

operator replaces the representing person

Zaškrtněte políčko v případě, že hodláte nahradit původně evidovanou zastupující osobu jinou. V případě nahrazení zastupujícího subjektu je nutné k žádosti přiložit plnou moc vystavenou provozovatelem vozidla zmocňující nově evidovaný zastupující subjekt.

provozovatel ruší zastupování

operator cancels the representation

Zaškrtněte políčko v případě, že hodláte zrušit zastupování třetí osobou. V případě zrušení zastupování

ke dni
on date

Uveďte den, ke kterému má být zastupující osoba nahrazena jinou nebo ke kterému má být zrušeno zastupování dosud evidovanou zastupující osobou.

Následující údaje vyplňte vždy, pokud:

- Požadujete zaevidovat novou zastupující osobu nebo
- zpracovávanou žádost vyřizuje již evidovaná zastupující osoba

název / jméno a příjmení
name / individual name and surname

Uveďte jméno a příjmení, jedná-li se o fyzickou osobu.

Uveďte obchodní firmu nebo jméno a příjmení, jedná-li se o podnikající fyzickou osobu.

Uveďte obchodní firmu nebo název, jedná-li se o právnickou osobu.

sídlo / adresa
seat / address

Uveďte adresu místa trvalého nebo obdobného pobytu, jedná-li se o fyzickou osobu.

Uveďte adresu místa trvalého nebo obdobného pobytu nebo adresu místa podnikání, jedná-li se o podnikající fyzickou osobu.

Uveďte adresu sídla, jedná-li se o právnickou osobu.

IČ:
registration No.

Uveďte identifikační číslo subjektu, bylo-li přiděleno. Vyplnění pole je povinné v případě, že se jedná o podnikající fyzickou osobu nebo o právnickou osobu.

datum narození fyzické osoby
date of birth of individual

Uveďte datum narození v případě, že provozovatelem je fyzická osoba.

kontaktní osoba
contact person

Uveďte jméno a příjmení kontaktní osoby v případě zastupování právnickou osobou.

změna
change

Zaškrtněte políčko v případě, že chcete změnit původně evidované údaje o zastupující kontaktní osobě.

e-mail
e-mail

Uveďte e-mail zastupující kontaktní osoby.

telefon
phone number

Uveďte telefon zastupující kontaktní osoby.

Část D – Přílohy / Part D - Attachments

V této části jsou uvedeny počty přiložených dokumentů sloužící pro kontrolu při kompletaci příloh před odesláním dokladů provozovateli systému elektronického mýta a při jejím následné zpracování. Tyto údaje jsou povinné.

technické průkazy (počet ks)
technical certificates

Uveďte počet přiložených kopií technických průkazů.

plná moc (počet ks)
power of attorney

Uveďte počet přiložených plných mocí. Mezi tyto dokumenty se počítají i doklady o zmocnění provozovatele vozidla, pokud není jako majitel nebo provozovatel uveden v technickém průkazu.

ostatní (počet ks)
other (pcs)

Uveďte počet ostatních příloh.

Část E – Identifikace evidovaných vozidel / Part E - Identification of registered vehicles

Uveďte do seznamu všechna vozidla určená k evidenci nebo vyřazení z evidence v systému slev.

registrační značka
license plate

Uveďte registrační značku (státní poznávací značku) vozidla.

stát
country

Uveďte zkratku země registrace vozidla.

číslo smlouvy (účtu)
contract(account) No.

Uveďte číslo jedné smlouvy (účtu) evidované k vozidlu v systému elektronického mýta v případě, že jej máte k dispozici. Tento údaj slouží k přesnější identifikaci účtů tohoto vozidla v mýtném systému pro účely zjišťování objemu uloženého mýtného.

odhlásit vozidlo
cancel registration

Zaškrtněte v případě, že chcete ukončit registraci vozidla již evidovaného v systému slev.

Provozovatel souhlasí s evidencí údajů v Systému slev. Evidované údaje budou zpracovávány v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, výhradně pro účely evidence v systému slev na mýtném. *The vehicle operator agrees with registration of data in the Toll Discount system. Registered data will be processed in accordance with Act. No. 101/2000 Coll., on the personal data protection exclusively for the purposes of records in the toll discount system.*

Zaškrtněte políčko pro potvrzení souhlasu s evidencí údajů v Systému slev. Souhlas provozovatele s evidencí je podmínkou přijetí žádosti o evidenci.

Provozovatel vozidla se podpisem tohoto formuláře zavazuje, že v případě nesprávných či nepravdivých údajů uvedených v tomto formuláři, bude povinen uhradit provozovateli systému ESVZ náhradu vzniklé škody nebo nákladů spojených s opravou. *By signing of this form the Vehicle Operator agrees that in case of incorrect or false information provided in this form will be obliged to pay damage compensation fees or costs related to the corrective measures to the CTTS system operator.*

Zaškrtněte políčko pro potvrzení závazku o zodpovědnosti za vyplněné údaje. Potvrzení závazku je podmínkou přijetí žádosti o evidenci.

Provozovatel souhlasí se zasíláním elektronických daňových dokladů ve formátu PDF ve věci poskytování slevy na mýtném. *The vehicle operator agrees to receive electronic tax documents in PDF format regarding the provision of toll discounts.*

Zaškrtněte políčko pro potvrzení souhlasu se zasíláním elektronických daňových podkladů ve formátu PDF ve věci poskytování slevy na mýtném.

podpis
signature

Evidenční formulář podepisuje fyzická osoba, osoba jednající jménem subjektu provozovatele vozidel nebo zplnomocněná zastupující osoba.

jméno a příjmení
name and surname

Vyplňte čitelně jméno a příjmení osoby jednající jménem subjektu provozovatele nebo zastupující osoby.

funkce
position

Vyplňte pozici osoby jednající jménem subjektu provozovatele nebo zastupující osoby.

Jak zjistím, zda moje žádost byla úspěšně doručena do Systému slev?

Pokud jste odeslali tištěnou žádost, která

- obsahuje identifikační číslo,
- je autorizovaná oprávněnou osobou a
- má přiloženy veškeré předepsané přílohy

na adresu Provozovatele elektronického mýta ČR, pak vaše žádost byla správně doručena do Systému slev.

Náležitosti, které jsou nutné provést, abyste si mohli být jisti, že Vaše žádost byla úspěšně doručena do Systému slev, jsou popsány dále.

Každá **žádost** uložená v Systému slev má přidělené **identifikační číslo**. Pokud výtisk Vaší žádosti toto číslo neobsahuje, s největší pravděpodobností jste nepostupovali správně. Identifikační číslo je vždy 12místné a je uvedeno v záhlaví každé platné žádosti:

Žádost č. <i>Request No.</i>	130108000210	MYTO CZ
o zaevidování / změnu v evidenci dat v systému slev elektronického mýtného <i>for registration / change of registration data into the Toll discount system</i>		
<input checked="" type="radio"/> prvotní evidence do systému slev <i>first registration to the Toll discount system</i>	<input type="radio"/> změna základních evidenčních údajů <i>change of master registration data</i>	<input type="radio"/> doplnění / odhlášení vozidel <i>add / cancel vehicles</i>

Identifikační číslo je žádosti přiděleno v okamžiku, kdy si vyžádáte zaslání tzv. **PIN**. PIN slouží k potvrzení pro odeslání elektronické formy žádosti do Systému slev a k ověření funkčnosti kontaktního e-mailu uvedeného v žádosti. Jedná se o čtyřmístné číslo generované systémem.

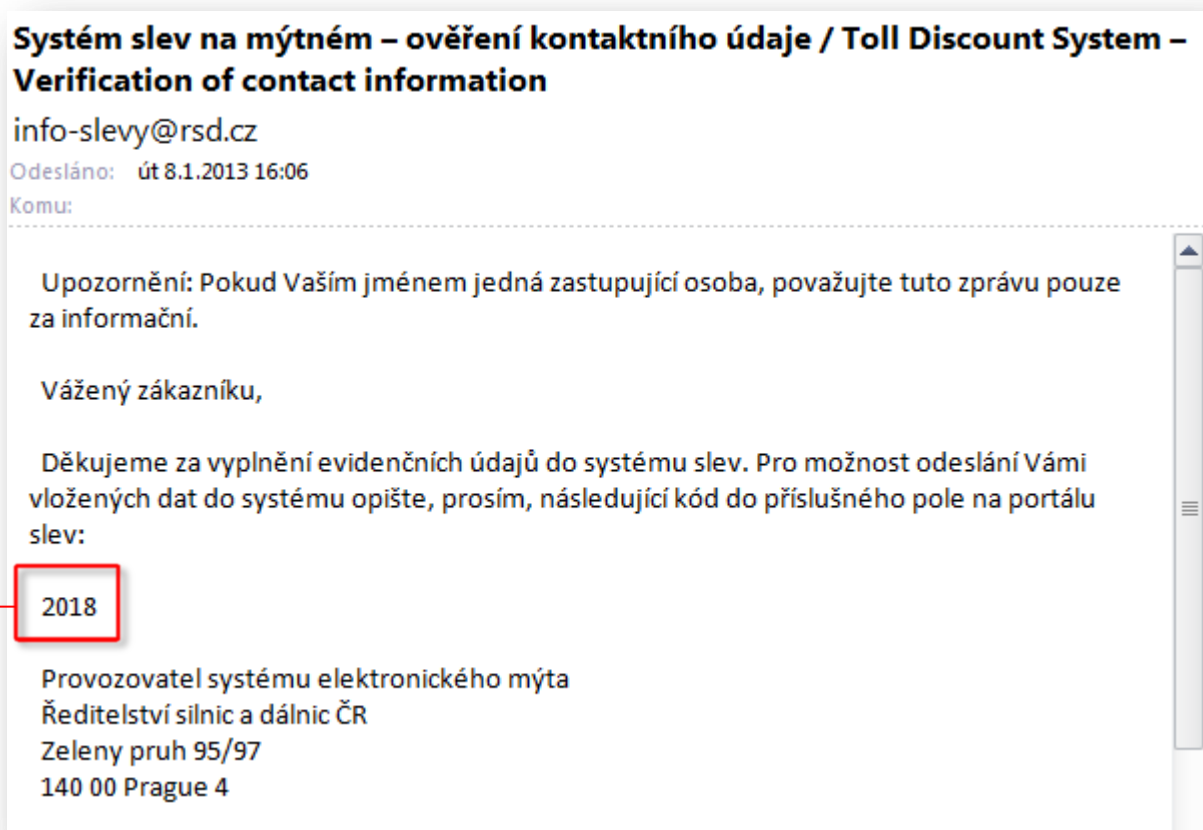
Zaslání PIN si vyžádáte stisknutím tlačítka „**Zkontrolovat a vyžádat PIN**“. Toto tlačítko naleznete **v zápatí vstupního formuláře**:

V / In dne / Date 08.01.2013

Pro odeslání formuláře je nutné zadat PIN. PIN bude zasláno na uvedený kontaktní e-mail po stisknutí tlačítka Vyžádat PIN.
 To submit this form you must enter a PIN. PIN will be sent to the contact e-mail after pressing the Ask PIN button.

Zkontrolovat a vyžádat PIN
 Check and ask PIN

PIN vám bude vzápětí doručeno na Vámi uvedený kontaktní e-mail. Naleznete jej zde:



Toto číslo vložte do pole, které je zobrazeno v zápatí vstupního formuláře, a odešlete jej do systému stisknutím tlačítka „Odeslat PIN / Send PIN“:

V / In dne / Date 08.01.2013

Pokud chcete před odesláním dat do systému provádět změny formuláře, stiskněte tlačítko Upravit formulář.
 If you want to change any data in the form before sending to the system press the Change form button.

Upravit formulář / Change Form

Pro možnost odeslání dat do systému slev vložte PIN a stiskněte tlačítko Odeslat PIN. PIN bylo zasláno na kontaktní e-mail:
 Enter the PIN and press the Send PIN button to send the data to the system. The PIN was sent to the stated contact e-mail: i

PIN:

Odeslat PIN / Send PIN

Po zadání a odeslání PIN je Vám na uvedený kontaktní e-mail zaslána vyplněná žádost ve formátu pdf určená k tisku. **Pokud jste obdrželi na uvedený kontaktní e-mail vyplněnou žádost ve formátu pdf, Vaše žádost je v tomto okamžiku uložena v Systému slev.**

Pokud jste si **vyžádali PIN a neobdrželi e-mail** s tímto číslem, zkontrolujte následující možnosti:

- Kontaktní e-mail ve formuláři není uveden správně:
opravte kontaktní údaj a vyžádejte si PIN znovu,
- E-mail s PIN je uložen v nevyžádané poště:
použijte údaj z nevyžádané pošty,
- E-mail s PIN nebyl doručen z důvodu přeplněné e-mailové schránky:
uvolněte schránku pro kontaktní e-mail a kontaktujte podporu Systému slev,
- Nejedná se ani o jednu z předchozích možností:
kontaktujte podporu Systému slev.

Věnujte, prosím, zvláštní pozornost všem náležitostem při potvrzení a odeslání elektronické žádosti do Systému slev. Žádost, pro kterou nebyla odeslána žádost o přidělení PIN, není ještě v Systému slev uložena. Při tisku nepotvrzené žádosti bez přiděleného identifikačního čísla přímo z webové stránky se může stát, že Vaše kontaktní údaje nebudou moci být z důvodu neúplného zobrazení použity obsluhou Systému slev pro výzvu ke správnému vyplnění a odeslání žádosti. Vždy si proto zkontrolujte, zda Vaše tištěná žádost má přidělené identifikační číslo. Pokud tomu tak není, bude nutné žádost vyplnit znovu a odeslat do systému korektním způsobem.

Aby žádost o evidenci do systému slev byla platná, je nutno zaslat její autorizovanou tištěnou verzi Provozovateli Systému elektronického mýta.

Žádost musí být podepsána **osobou oprávněnou jednat za provozovatele vozidla**, dále je nutné uvést **funkci/pozici** této osoby ve společnosti provozovatele.

Pokud obsluha Systému slev nalezne ve Vaší žádosti nesrovnalosti, budete kontaktováni na Vámi uvedeném kontaktním e-mailu nebo telefonním čísle. Doplnění či upřesnění nesrovnalostí nemá vliv na datum počátku evidence dopravce a vozidel v systému slev. Za počáteční datum evidence je bráno datum prvotního odeslání dat.